**Programme Redevabilité phase 2**

**Fonds de Soutien aux Initiatives de Redevabilité (FoSIR)**

**1er appel à propositions**

**NOTE SUCCINCTE DE PRESENTATION DE PROJET**

**TABLE DES MATIERES**

[I. FICHE DE PRESENTATION DU PROJET 3](#_Toc65571477)

[1.1. Description du projet 3](#_Toc65571478)

[1.2. Pertinence du projet par rapport aux objectifs du FoSIR 4](#_Toc65571479)

[II. BUDGET DU PROJET 6](#_Toc65571480)

[III. FICHE DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET 7](#_Toc65571481)

[3.1. Identification 7](#_Toc65571484)

[3.2. Données organisationnelles 8](#_Toc65571485)

[3.3. Budget général du porteur de projet (en F CFA) 9](#_Toc65571486)

[3.4. Activités et partenariats 9](#_Toc65571487)

[3.5. Expériences similaires au cours des deux dernières années 9](#_Toc65571488)

***Lors de la rédaction, veuillez supprimer les commentaires inscrits en textes grisés.***

***Le document doit rempli et mis sous format PDF et en Arial 11, style normal avec un interligne de 1,15 et un espace de 6 pts entre les paragraphes et couleur automatique.***

***La présente note succincte doit être limitée à 10 pages au maximum.***

***La date limite de soumission de la note succincte est fixée au 22 avril 2021 à 17 heures.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du Projet** |  |
| **Nom du demandeur** |  |
| **Lieu de réalisation du projet** | *Préciser le(s) département(s), commune(s) qui bénéficieront du projet* |
| **Statut du demandeur** | *Réseau, faitière, plate-forme d’OSC*  *Association intercommunale*  *Association/ONG/OCB* |
| **Guichets de l’appel à propositions** | ***Guichet 1*** *: Appui au dialogue au niveau local et national sur les politiques publiques, les normes, les stratégies, la règlementation, les réformes, la qualité des services offerts, etc.*  ***Guichet 2*** *: Appui à la mise en œuvre des initiatives de redevabilité en vue d’assurer une amélioration des services sociaux de base et le respect des normes de qualité dans les secteurs ciblés* |
| **Associé** | *ONG Internationale(s) :*  *Association(s) béninoise(s) :*  *Autre :* |

|  |
| --- |
| FICHE DE PRESENTATION DU PROJET |

## Description du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du Projet** |  |
| **Lieu de réalisation du projet** | *Préciser le(s) département(s), commune(s) qui bénéficieront du projet* |
| **Durée du projet** | *mois* |
| **Budget total du projet** | *FCFA* |
| **Montant de la subvention demandée** | *FCFA (     %)* |
| **Contexte et justification** | *Synthétiser la situation de départ que le projet cherche à améliorer (10 lignes maximum)* |
| **Impact (objectif général)** | *Améliorations à long terme – en tant que bénéfices sociaux, économiques ou autres – répondant à des besoins de développement des populations cibles.* ***Il est souhaitable qu’il corresponde à un outcome ou un output du cadre logique de la phase 2 du programme Redevabilité****.* |
| **Outcomes (objectifs spécifiques du projet)** | *Effets (=changements en termes qualitatifs et quantitatifs) à court ou moyen terme devant résulter des outputs (extrants) du projet. La réalisation des outcomes dépend avant tout des outputs du projet, mais aussi de facteurs hors de contrôle du projet. Le nombre d’outcomes est limité à 2-3 (max. 5 dans des cas exceptionnels). Le cadre logique doit inclure des outcomes indiquant des changements pour la population (effets sur la pauvreté des bénéficiaires) ainsi que des outcomes indiquant des changements institutionnels.* ***Il est souhaitable qu’ils correspondent à un ou plusieurs outcome (s) ou output(s) du cadre logique de la phase 2 du programme Redevabilité*** |
| **Outputs** | *Produits et services fournis ou compétences et capacités développées résultant directement des activités liées au projet. Les outputs sont sous le contrôle/la responsabilité de l’équipe en charge du projet.* ***Ils peuvent correspondre aux outputs du cadre logique de la phase 2 du programme Redevabilité*** |
| **Indicateurs objectivement vérifiables** | *Mentionner des indicateurs chiffrés, réalistes et vérifiables.* |
| **Activités envisagées** | *Lister des activités concrètes qui seront mises en œuvre dans le cadre du projet* |
| **Bénéficiaires directs** | *Ce sont les personnes qui participeront directement au projet et surtout bénéficieront ainsi de son existence. Ainsi, tous ceux qui utiliseront les produits du projet peuvent être considérés comme des bénéficiaires directs*  *Type (femmes, jeunes, handicapés, etc.) :*  *Nombre total :*  *Nombre de femmes :*  *Nombre d’enfants :* |
| **Bénéficiaires indirects** | *Ici, il s’agit de sont ceux qui tireront un profit à long terme de l'action au niveau de la société ou du secteur au sens large. Autrement dit, toutes les personnes ou familles qui vivent dans la zone d'influence du projet* |

## Pertinence du projet par rapport aux objectifs du FoSIR

|  |  |
| --- | --- |
| **Pertinence du projet par rapport à l’appel à propositions** | *Justifier la pertinence des activités proposées et des résultats attendus par rapport aux objectifs de cet appel à projets (15 lignes maximum)* |
| **Impact du projet pour les bénéficiaires finaux** | *Démontrer la pertinence du projet par rapport aux besoins des bénéficiaires finaux, mettre en valeur l'effet de levier des activités proposées (15 lignes maximum)* |
| **Implication des bénéficiaires et des acteurs publics dans le projet** | *Justifier de l'association des bénéficiaires finaux et des acteurs publics au projet, notamment dans la phase de définition et dans son exécution (10 lignes maximum)* |
| **Facteur de viabilité et de pérennité du projet** | *Indiquer précisément les actions qui seront mises en œuvre pour assurer la pérennisation des résultats du projet (15 lignes maximum)* |
| **Implication des partenaires** | *Qui sont les partenaires sur ce projet et comment sont-ils impliqués? (15 lignes maximum)* |

|  |
| --- |
| BUDGET DU PROJET |

**Budget prévisionnel des coûts du projet et plan de financement (en FCFA)**

*Joindre le fichier Excel – canevas du budget rempli.*

*Le budget doit être établi en F CFA.*

*Le budget doit être réalisé conformément au format Excel fourni.*

*Les calculs des sous totaux et des totaux doivent être vérifiés.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Commentaires** | *Indiquer précisément ce que recouvre la participation des bénéficiaires ainsi que l’origine des autres financements* |

|  |
| --- |
| FICHE DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET |

*A rédiger en 3 pages maximum*

*Mettre NA si ce n’est pas applicable*



## Identification

|  |  |
| --- | --- |
| **Dénomination complète** |  |
| **Sigle/acronyme** |  |
| **Adresses physique et postale** | *Siège (commune, arrondissement, village/quartier, maison/carré, situation géographique...)*  *Boîte postale :* |
| **Téléphone(s)** |  |
| **E-mail** |  |
| **Site web** |  |
| **Date de création et références de l’enregistrement légal** |  |
| **Personne de contact pour le projet** | *Nom :*  *Téléphone :*  *Messagerie électronique :* |
| **Appartenance à des collectifs, réseaux, plateformes** | *Si votre structure appartient à des collectifs, consortia, réseaux, faitières, plate-forme, merci d’indiquer leur nom, leur mandat ainsi que votre implication dans ces groupements (10 lignes maximum)* |

## Données organisationnelles

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom et prénom** | **Téléphone** | **Mail** |
| **Président(e)** |  |  |  |
| **Directeur(ice)** |  |  |  |
| **Secrétaire général(e)** |  |  |  |
| **Trésorier(e)** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de salariés** |  |
| **Nombre de bénévoles (préciser si la structure accueille un ou plusieurs volontaires étrangers)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| **Nombre d’adhérents** |  |  |
| **Nombre de cotisants** |  |  |
| **Montant et périodicité de la cotisation** |  |  |
| **Date de la dernière Assemblée Générale** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de membres de l’association ayant bénéficié d’une formation en redevabilité, gestion** |  |  |
| **Besoins en formation** | Oui  Non  Si oui, préciser sur quel(s) thème(s) : | Oui  Non  Si oui, préciser sur quel(s) thème(s) : |

## Budget général du porteur de projet (en F CFA)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| **Budget global** |  |  |
| **Salaires** |  |  |
| **Montant des financements accordés (préciser l’origine)** |  |  |

## Activités et partenariats

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratégie d’intervention** | *Domaines d'intervention de l'association, zone, partenariats techniques... (10 lignes maximum)* |

## Expériences similaires au cours des deux dernières années

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Nom du projet   Secteur : | Localisation :  Dates :       –  Budget total :       F CFA | Montant des subventions reçues :       F CFA  Nom du ou des donateur(s) : |
| Description succincte : *Résumer succintement les objectifs et activités du projet* | | |
| 1. Nom de projet   Secteur : | Localisation :  Dates :       –  Budget total :       F CFA | Montant des subventions reçues :       F CFA  Nom du ou des donateur(s) : |
| Description succincte : *Résumer succintement les objectifs et activités du projet* | | |